



# PEMERINTAH PROVINSI KALIMANTAN TENGAH DINAS KELAUTAN DAN PERIKANAN

Jalan Brigjen Katamso Nomor 2 Palangka Raya 73112  
Telepon (0536) 3229663 Website: www.dislutkan.kalteng.go.id email: dislutkan@kalteng.go.id

## NOTULEN RAPAT PPID

### DINAS KELAUTAN DAN PERIKANAN PROVINSI KALIMANTAN TENGAH

Hari / Tanggal : Jumat, 5 Januari 2024  
Pukul : 14.00 WIB  
Tempat : Aula Dinas Kelautan dan Perikanan Prov. Kalteng  
Pemimpin Rapat : Sekretaris Dinas selaku Ketua PPID Dislutkan Prov. Kalteng  
Peserta Rapat : Tim Teknis PPID Dislutkan Prov. Kalteng (hadir 17 orang)

#### I. Agenda Rapat

1. Arahan Kepala Dinas Kelautan dan Perikanan Prov. Kalteng.
2. Hal-hal lain yang dianggap perlu.

#### II. Hasil Rapat

##### 1. Arahan Kepala Dislutkan Prov. Kalteng :

- Menyusun Jadwal FO dan BO PPID (sudah dibuat sampai Bulan April 2024). Agar dapat dilaksanakan oleh seluruh anggota tim PPID dengan baik.
- Membuat SK Tim PPID yang terdiri dari : 7 nama untuk Tim Inti SK Sekda dan Tim Teknis SK Kepala Dinas. Pergantian anggota tim PPID menyesuaikan kebutuhan.
- Pembuatan konten agar lebih kreatif lagi. Kerja samakan dengan UPT agar mengirim bahan-bahan konten untuk diedit menjadi video dengan narasi.
- Konten video disiapkan pokok ide atau tema : konten saat perjalanan dinas, pembagian kartu asuransi dengan memunculkan statement penerima, kegiatan di shrimp estate, dll.
- Untuk mempertahankan penghargaan Komisi Penyiaran KPID terhadap media sosial dinas makan perlu ditingkatkan konten medsos. Cari orang/personal yang dilihat ahli dalam membuat konten video untuk menjadi narasumber pelatihan.
- Buat rekapan ucapan Hari Besar, Kategori : Hari Besar, Perayaan, Hari Ulang Tahun.

- Setiap event harus ada penugasan untuk peliputan (pembuatan konten). Penugasan akan diberikan dalam bentuk Surat Tugas dan personel yang mendapatkan penugasan dapat mengikuti event sesuai tugasnya sebagai tim peliputan.
- Menyiapkan konten dan bahan artikel dari bidang teknis dan upt untuk diolah oleh Operator PPID sebagai bahan publikasi. Tetapkan jadwal untuk publikasi artikel/konten dengan ketentuan minimal 1 artikel/konten per minggu. Segera susun jadwal.
- Pengisian *Self Assesment Quissionare* (SAQ) tahun 2024 harus lebih dipertajam.
- Gandeng *influencer* dengan mengadakan pertemuan untuk memperkenalkan PPID Dislutkan dan menjadi mitra dalam kegiatan PPID.
- Operasional Podcast :
  - ✓ Tahun ini konten podcast harus sudah aktif dengan membuat naskah podcast.
  - ✓ Cari ahli podcast untuk memeriksa peralatan dan perlengkapan podcast yang tersedia sehingga bisa tayang.
  - ✓ Koordinasikan dengan Plt. Kasubag UK dan Penyedia untuk kamera podcast yang support, diminta untuk hari Senin sudah diketahui peralatan dan perlengkapan yang diperlukan untuk keperluan podcast.
- Cari ide untuk meningkatkan followers media sosial Dislutkan.
- Harus mengagendakan jadwal dan agenda pemerintah ke depan dan menyesuaikan untuk menjadi narasumber podcast.

## 2. Hal-hal lain yang dianggap perlu :

- Perkuat kerja sama tim dengan melibatkan Operator PPID yang baru.
- Aktifkan kembali rapat rutin PPID untuk mengevaluasi kegiatan PPID.
- Jadwalkan kegiatan Bimtek Pembuatan Konten dan dilaksanakan paling lambat di minggu ke-4 Bulan Januari 2024. Segera cari dan tentukan narasumber yang ahli di bidang pembuatan konten (influencer, praktisi).

## 3. Dokumentasi Rapat :



Demikian notulen rapat ini dibuat agar dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Palangka Raya, 5 Januari 2024

Ketua PPID Dislutkan Kalteng,

Notulen Rapat,

**NITA FERA, S.Pi, M.Si**  
NIP. 197202191999032008

**KRISTINA DJOJOATMODJO, S.Pi, M.Si**  
NIP. 198109082011012001

Mengetahui :  
Kepala Dinas,

**Ir. H. DARLIANSJAH, M.Si**  
NIP. 196607271993031011